

Internet

Juin 2014

L'Espace
Multimédi@



BIBLIOTHEQUES DE BREST

Sommaire

1. Internet

- Qu'est ce que c'est ?
- Comment y accéder ?

2. Surfer sur internet

- le navigateur
- l'adresse internet (ou URL)

3. Rechercher des informations

4. Envoyer et recevoir des mails

- créer un mail
- envoyer et lire un message
- envoyer et recevoir des pièces jointes



Internet

Qu'est ce que c'est ?

Internet est un réseau informatique mondial connectant les ordinateurs entre eux. Toute personne possédant un ordinateur et un accès à internet peut mettre des données à disposition des autres internautes et accéder aux informations déjà diffusées.

Les applications d'internet

- **Web** (ou World Wide Web) : permet de consulter, grâce à un navigateur, des pages web.
- **Messagerie électronique** : permet à des utilisateurs d'échanger des messages et des informations entre eux grâce à une adresse mail unique.
- **Forum** : il permet à plusieurs utilisateurs de poser des questions et d'obtenir des réponses sur des sujets déterminés.
- **FTP** : espace de stockage en ligne où les utilisateurs qui ont l'adresse peuvent télécharger les données



Internet

Comment y accéder ?

Pour accéder à internet, vous aurez besoin :

- d'un ordinateur disposant d'une **connexion matérielle** par l'intermédiaire d'une box reliant l'ordinateur à une prise téléphonique
- d'un abonnement ADSL (ou fibre) auprès d'un **Fournisseur d'Accès à Internet (FAI)** : Orange, Free, SFR, Bouygues Telecom, Numéricable...
Voir les comparatifs des offres des FAI sur www.ariase.com et www.dslvalley.com
- d'un navigateur pour visualiser les pages web : Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera.



L'installation d'un antivirus sur l'ordinateur est obligatoire ; sans lui, votre appareil ne restera pas longtemps opérationnel.

Là aussi, vous avez le choix : Avast, AVG, Avira, Norton, Kaspersky, McAfee... Il est préférable de choisir un payant, plus rapidement réactif aux nouveaux virus.



Surfer sur Internet

Le navigateur

Le navigateur est un logiciel qui permet d'afficher des pages web, de télécharger des données et de faire des recherches sur internet.



Internet Explorer : c'est le navigateur qui est installé par défaut sous Windows. Il est aujourd'hui sérieusement concurrencé notamment parce qu'il est réputé moins sûr et moins performant que d'autres navigateurs.



Mozilla Firefox : concurrent gratuit d'Internet Explorer, Firefox est développé par des internautes bénévoles et par la fondation Mozilla qui le distribue. C'est un logiciel libre qui permet l'ajout de modules qui le rendent plus fonctionnel et convivial.



Google Chrome : développé par Google, c'est le navigateur réputé le plus performant, il est avant tout développé pour une utilisation optimale des services de Google.



Safari : navigateur d'Apple, installé par défaut sur toutes les machines d'Apple : iPhone, iPad et Mac.



Internet Explorer



Mozilla Firefox

Page précédente

Ajouter un nouvel onglet

Zone de recherche sur internet

Réduire la fenêtre

Agrandir la fenêtre

Fermer la fenêtre

Onglet actif

Barre d'adresse

Ajouter cette page comme marque-page

Retour à la page d'accueil

Google
France

Recherche Google

J'ai de la chance

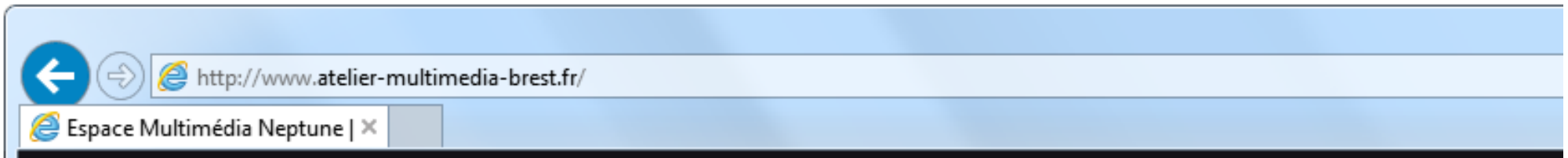
et Google Chrome se ressemble actuellement beaucoup.



Surfer sur Internet

L'adresse d'une page web (URL)

Pour visiter une page web, tapez son adresse dans la barre d'adresse.



http://www.atelier-multimedia-brest.fr

Une URL commence toujours par le protocole **http://**. Le navigateur l'ajoute automatiquement.

On indique généralement **www** pour se connecter à un serveur web. Certains sites fonctionnent très bien sans (ex: blogs)

C'est le cœur de l'adresse (nom de la société ou de l'institution)

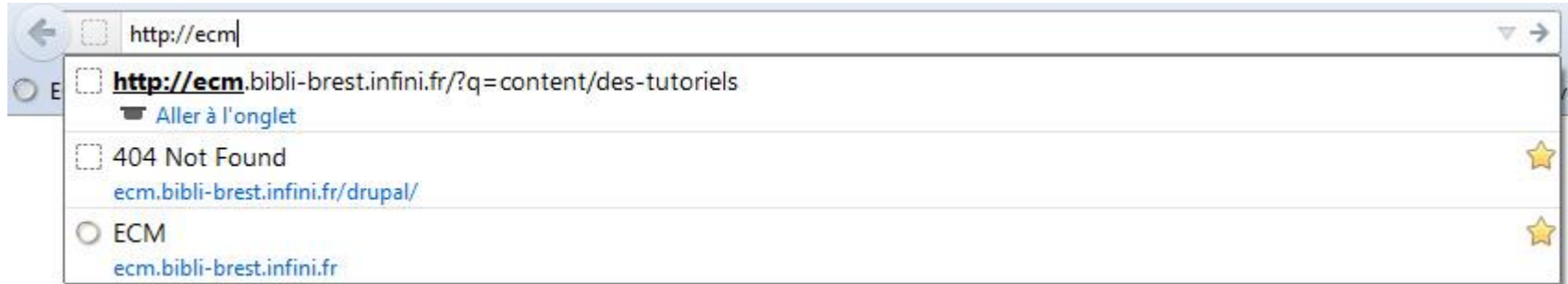
Indique la nature ou la nationalité du site

- Ne pas oublier le point après le www et avant l'indicatif (fr, it, be).
- Une URL ne contient jamais d'espaces ou d'accents.
- Si l'URL commence par **https://** : il s'agit d'un site sécurisé qui permet un paiement en ligne ou donne accès à des informations confidentielles (banques, mails, réseaux sociaux).



Surfer sur Internet

La navigation



Dans la barre d'adresse, vous pouvez commencer à renseigner l'adresse du site. Si vous avez déjà visité le site que vous tentez d'accéder par le passé, le navigateur vous le proposera dans une liste. Cela vous évite de retaper à chaque fois l'adresse entière. Une fois l'adresse tapée, on valide par la touche **Entrée**, la page web demandée se charge alors.

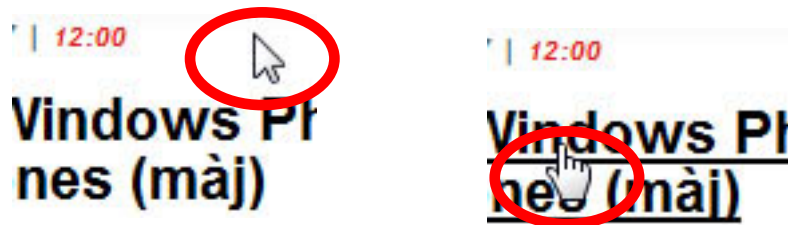


Surfer sur Internet

Le lien hypertexte

La navigation sur le web se fait en cliquant sur des **liens**. Les liens sont du texte, des images sur lesquels on clique avec la souris pour changer de page.

Quand on déplace le curseur dans le site et qu'on survole un lien, le curseur change de forme et se transforme en petite main.



La barre d'état affiche alors l'adresse de la page vers laquelle pointe le lien.

<http://www.clubic.com/smartphone/windows-phone-7/actualite-371838-htc-7-pro-surround-mozart-trophy-hd7.html>

On peut alors cliquer sur le lien et accéder à la page vers laquelle pointe ce lien.

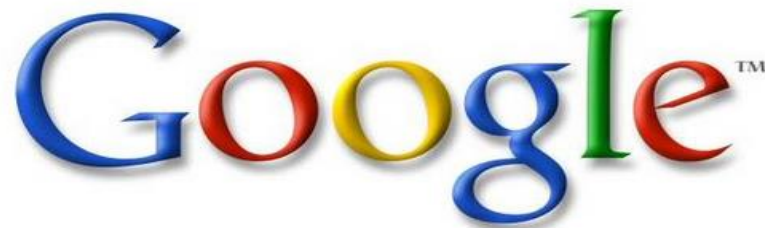


Rechercher des informations sur Internet

Le moteur de recherche

Nous avons vu comment ouvrir une page internet dont on connaît l'adresse.
Mais comment fait-on si on ne connaît pas l'adresse du site que l'on veut consulter ?
Ou si on ne sait pas où chercher telle ou telle information?

La solution la plus commune est de consulter le moteur de recherche **Google** à l'adresse www.google.fr.



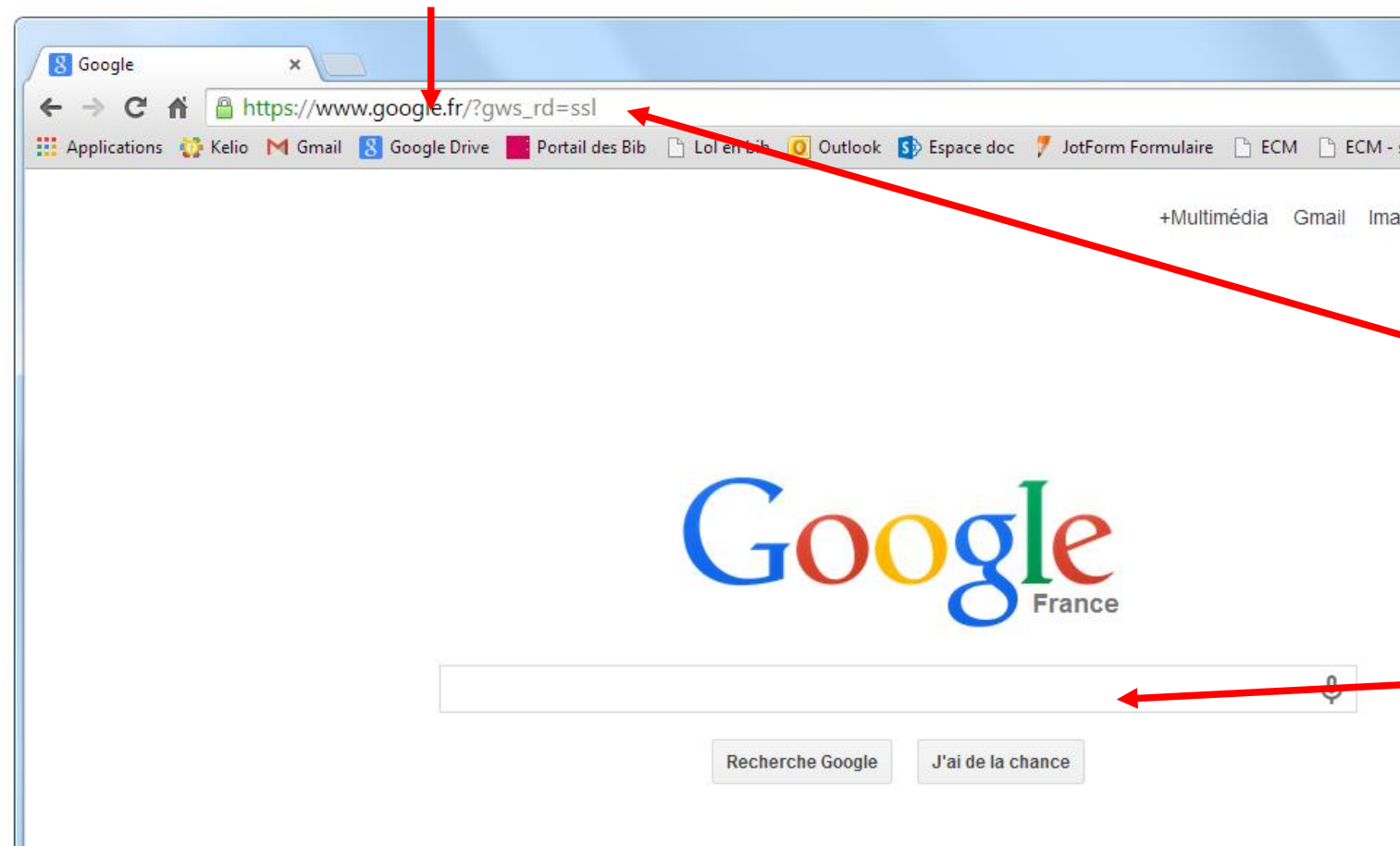
Il existe aussi de nombreux autres moteurs de recherche comme *Yahoo*, *Bing*...
mais Google est à ce jour le plus performant.



Rechercher des informations sur internet

La recherche par mots-clés

Pour utiliser un moteur de recherche, vous pouvez entrer directement l'adresse du moteur de recherche dans la barre d'adresse (exemple : <http://www.google.fr>).



Vous pouvez aussi taper directement les mots-clés dans la barre d'adresse

ou utiliser la zone recherche du navigateur

La recherche par mots clés

Partons d'un exemple précis: je suis à la recherche d'une voiture, je ne sais pas du tout où chercher, je commence par taper **voiture** dans le moteur de recherche.



Recherche Google J'ai de la chance

puis « Recherche Google ».

Chaque résultat apparaît en bleu, il s'agit d'un lien cliquable. Après ce lien, l'adresse du site web apparaît en vert puis quelques mots tirés de la page web.

Dans l'exemple ci-dessous, nous sommes sur le dernier lien de la première page de résultats de Google. En dessous de ce lien, nous avons la possibilité d'afficher les pages de résultats suivantes en cliquant sur les numéros de 1 à 10 ou sur **Suivant**.

[A la Une de Brest - ouest-france.fr](http://www.ouest-france.fr/actu/actuLocale_-Brest_29019_actuLocale.Htm)
www.ouest-france.fr/actu/actuLocale_-Brest_29019_actuLocale.Htm
Le battle Solidarité Brest Afrique a attiré 120 personnes. Brest jeudi 19 avril.
Consultation payante ... Les groupes du pays de Brest lauréats de la 14^e ...



Les résultats les plus pertinents s'affichent généralement dès la 1ère page, il n'est pas vraiment utile de continuer à explorer ces résultats au delà de la 4^{ème} ou 5ème page.

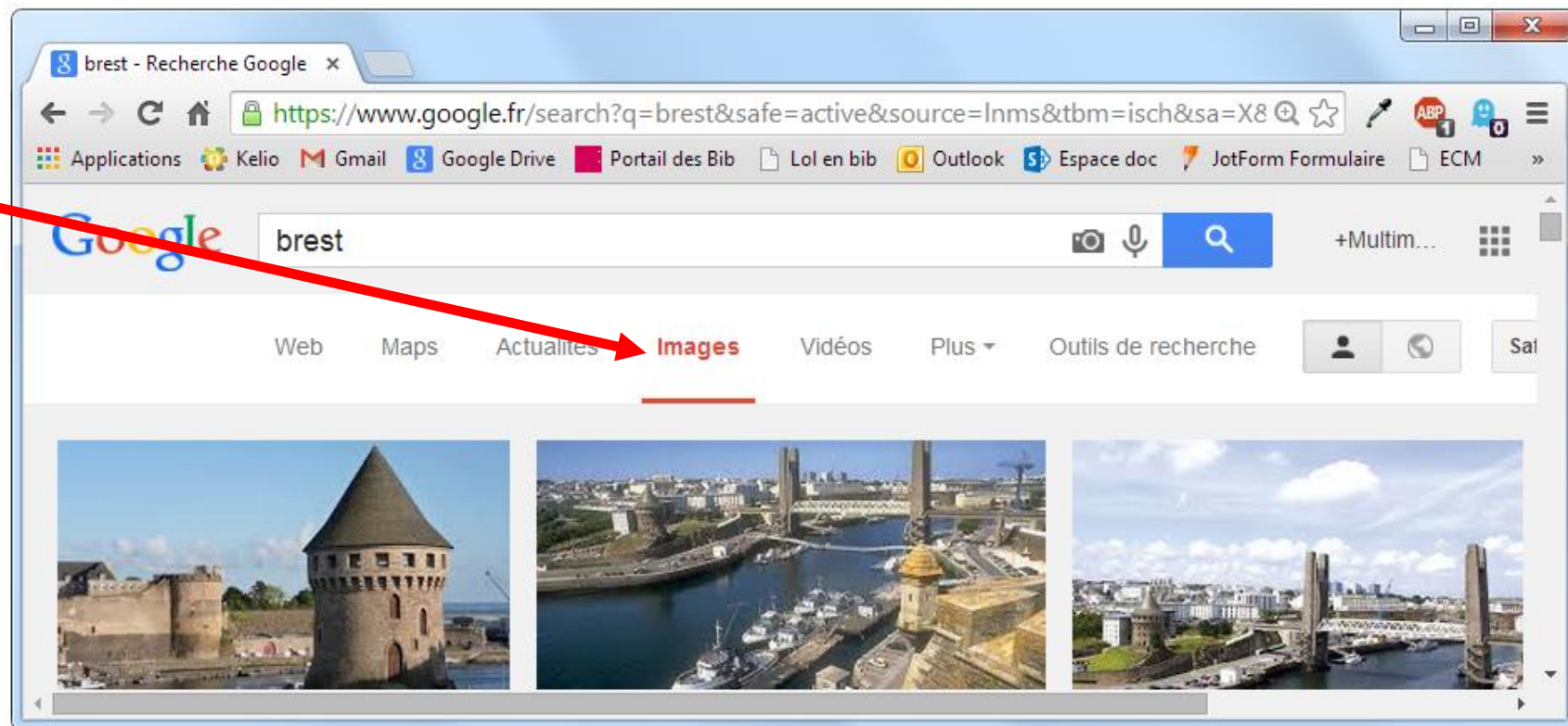


La recherche d'images

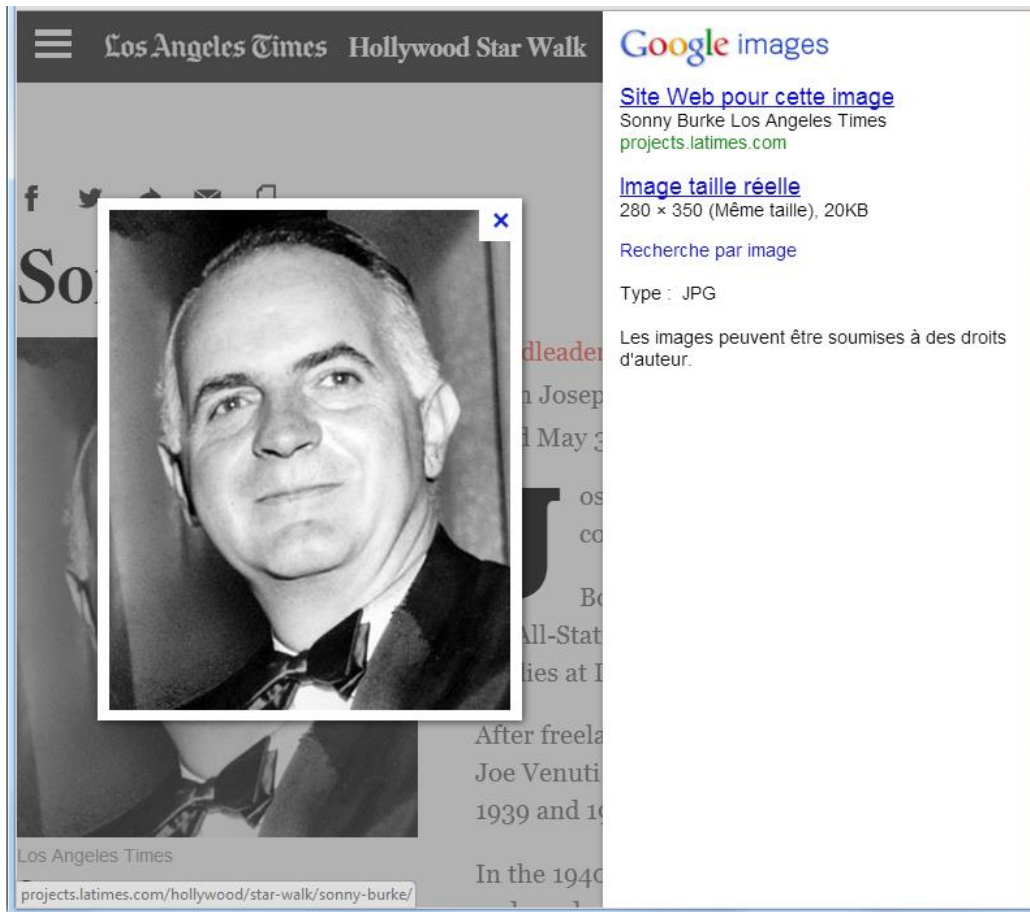
Sur le même principe que la recherche de sites, il est possible de rechercher des images ou des vidéos à partir de mots-clés.

Il faut cliquer sur **Images** en haut de la page Google.

Google n'affiche que des vignettes des images. Pour les afficher en taille réelle (et en meilleure qualité), il faut cliquer dessus.



La recherche d'images



L'image s'affiche au premier plan devant le site d'où elle est extraite et, dans la colonne de gauche, vous trouverez des informations sur cette image (lien vers le site d'origine, taille et poids de l'image, type de fichier, droits attribués à cette image...)

C'est la présentation retenue par les 3 navigateurs principaux : Internet Explorer, Mozilla Firefox et Google Chrome.

Enregistrer une image

Pour récupérer une image et l'enregistrer sur votre ordinateur, faites un clic droit sur cette image puis sélectionnez **Enregistrer l'image sous...** dans le menu qui s'affiche. Vous pourrez ensuite choisir le dossier dans lequel vous souhaitez l'enregistrer.



La messagerie électronique

Vocabulaire

Pour désigner le courrier électronique, on parle de :

- **e-mail** (mot anglais), se dit aussi mail
e pour électronique et mail pour courrier (courrier électronique)
- **courrier électronique** : c'est le mot français commun
- **courriel** : expression raccourcie

On parle de **webmail** pour désigner les fournisseurs d'adresse mail (Gmail, Yahoo Mail, Outlook, laposte.net...)



La messagerie électronique

L'adresse mail

paul.dupont@orange.fr

identifiant : le plus souvent, il s'agit du nom et du prénom de la personne ou du nom de l'institution

indicatif du pays :
.it, .fr, .de, .be...

une adresse mail se compose toujours d'un arobase. Vous l'obtenez en appuyant sur la touche Alt Gr et sur la touche suivante :

nom de votre webmail (il peut s'agir de votre fournisseur d'accès à internet)



La messagerie électronique

L'adresse mail

Il y a un certain nombre de normes à respecter pour qu'une adresse mail soit valable. Cela vous permettra aussi de repérer très rapidement les adresses erronées :

- il n'y a jamais d'espaces dans une adresse mail
- il n'y a jamais d'accents
- il n'y a jamais de majuscules (certains FAI les tolèrent)
- à droite du @ figure toujours le nom du service qui offre l'adresse mail
- la mention .com ou .fr indique la fin de l'adresse mail

Comment lire une adresse e-mail ?

Lorsque vous communiquez oralement votre adresse e-mail, vous pouvez la lire de différentes façons :

- paul POINT dupont AROBASE orange POINT fr
- paul POINT dupont AT gmail POINT com



Envoyer et recevoir des messages

2 solutions pour envoyer un mail :

- depuis **votre navigateur internet** :
 - a) connectez-vous au site de votre webmail (en recherchant l'adresse dans Google par exemple)
 - b) identifiez-vous grâce à votre adresse mail (ou identifiant) et votre mot de passe.

Le point fort de cette première solution réside dans le fait que vous ayez accès à vos mails depuis n'importe quel poste connecté à internet.

- depuis **un client de messagerie** (logiciel à installer sur votre ordinateur) qui devra être configuré pour recevoir vos messages
exemple : Outlook, Windows Mail, Thunderbird

Obtenir une adresse mail

Chaque FAI vous fournit une adresse à la création de votre abonnement.

Voici quelques webmails gratuits supplémentaires :



notre tutoriel [ici](#)



cliquez sur celui qui vous intéresse



Présentation d'une boîte de messagerie

D'une façon générale, tous les webmails se présentent de la même façon.

NOUVEAU MESSAGE

Nouveau message : pour écrire un message

Boîte de réception

Boîte de réception : contient les messages que vous avez reçus

Messages suivis

Important

Messages envoyés : contient les messages que vous avez envoyés

Messages envoyés

Brouillons

Brouillons : contient les messages en cours de rédaction qui n'ont pas encore été envoyés (Gmail les enregistre automatiquement)

Déplacement

Personnel

Moins ▲

Corbeille (cliquez sur **plus** pour y accéder) : contient les messages envoyés ou reçus que vous avez supprimés

Tous les chats

Tous les messages

Spam (14)

Spam : contient les messages considérés comme des messages indésirables (des publicités en général)

Corbeille



Écrire un message

The image shows a typical email composition interface. At the top, there is a field for the recipient's address, labeled with a red '1'. Below it is a field for the subject, labeled with a red '2'. The main body of the email is a large white area, labeled with a red '3'. At the bottom, there is a toolbar with various icons for formatting and attachments, labeled with a red '4'. To the left of the toolbar is a blue button labeled 'Envoyer', labeled with a red '5'.

- 1 - Renseignez ici l'adresse e-mail du destinataire du message. Si vous souhaitez envoyer le message à plusieurs personnes, séparez les adresses par des virgules.
- 2 - Indiquez l'objet de votre message (titre ou sujet)
- 3 - Rédigez votre message dans ce cadre. La barre d'outils en-dessous vous permet d'accéder aux principales fonctions bureautique afin d'améliorer la mise en forme de votre message
- 4 - Cliquez sur **Joindre un fichier** si vous souhaitez ajouter un fichier à votre message (image, document texte...)
- 5 - Cliquez sur le bouton ENVOYER.



Les pièces jointes



Pour ajouter une pièce jointe à votre message, cliquez sur le trombone et allez chercher votre document sur votre ordinateur en utilisant l'explorateur Windows puis en le sélectionnant.

Si vous utilisez votre navigateur pour envoyer un message directement à partir du webmail, le transfert de la pièce jointe dans le message peut prendre un certain temps (en rapport avec la taille du fichier).

Lire une pièce jointe dans un message reçu

Pour ouvrir une pièce jointe, il suffit en général de cliquer sur le lien « télécharger », sur le nom du fichier ou sur une icône représentant ce fichier inclus dans le message.

Selon le webmail utilisé, vous pourrez visionner directement la pièce jointe dans votre navigateur ou vous devrez la télécharger et l'enregistrer sur votre ordinateur pour ensuite pouvoir la visionner avec le programme approprié.



Quelques sites web utiles

Sites d'actualités

Le Télégramme : www.letelegramme.com

Ouest France : www.ouest-france.fr

Le Monde : www.lemonde.fr

Le Figaro : www.lefigaro.fr

Rue89 : www.rue89.com

L'Equipe : www.lequipe.fr

Vidéos

Youtube : www.youtube.com

Dailymotion : www.dailymotion.com

INA : www.ina.fr

Replay : <http://replay.fr>

Echanger, partager

Wikipedia : <http://fr.wikipedia.org>

Doctissimo : www.doctissimo.fr

Marmiton : www.marmiton.org

L'internaute : www.linternaute.com

Sites marchands

Amazon : www.amazon.fr

Ebay : www.ebay.fr

Le bon coin : www.leboncoin.fr

Réseaux sociaux

Facebook : www.facebook.com

Twitter : <http://twitter.com>

Google + : <http://plus.google.com>



Tutoriel réalisé par L'Espace Multimédia (Médiathèque Neptune - Brest)

**Tous les tutoriels des ateliers peuvent être téléchargés ou consultés
directement en ligne depuis le site de l'Espace Multimédia :**

www.atelier-multimedia-brest.fr



**Espace Multimédia (Médiathèque Neptune)
16 bis rue Traverse
29200 Brest
02.98.00.88.31
ecm.bibli-neptune@mairie-brest.fr**

